



HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT



MISA Mimosa.NET 2019TM
PHẦN MỀM KẾ TOÁN HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP



Mục lục

<u>CHƯƠNG 1: CÀI ĐẶT</u>	3
<u>1. Yêu cầu về Hệ thống</u>	3
<u>2. Hướng dẫn cài đặt</u>	3
<u>2.1 Chuẩn bị cài đặt</u>	5
<u>2.2 Thao tác cài đặt</u>	5
<u>3. Hướng dẫn gỡ bỏ</u>	10
<u>4. Khuyến nghị để tối ưu khi sử dụng</u>	12
<u>5. Các vấn đề nảy sinh và hướng giải quyết</u>	12
<u>CHƯƠNG 2: CHẠY CHƯƠNG TRÌNH LẦN ĐẦU</u>	18
<u>1. Khởi động MISA Mimosa.NET 2019</u>	18
<u>2. Đăng ký giấy phép sử dụng</u>	18
<u>3. Tạo dữ liệu kế toán mới</u>	21
<u>4. Mở dữ liệu kế toán</u>	27

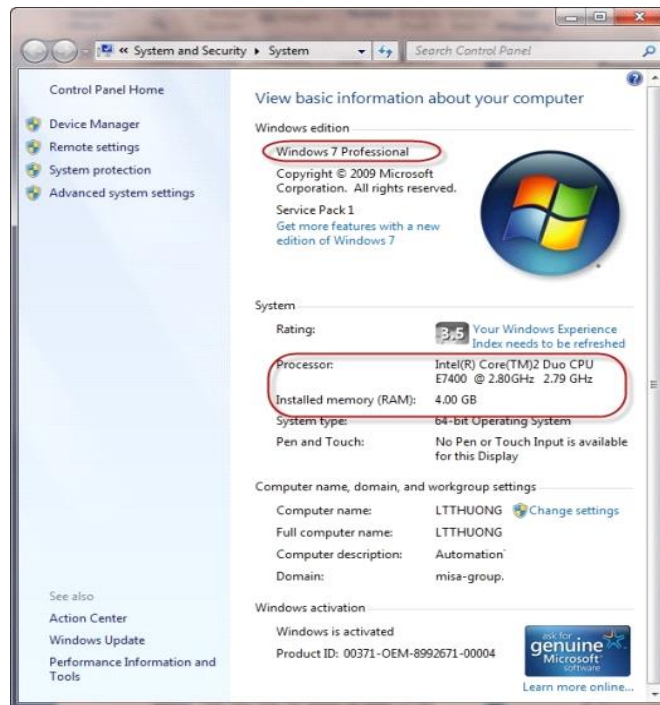
CHƯƠNG 1: CÀI ĐẶT

1. Yêu cầu về hệ thống

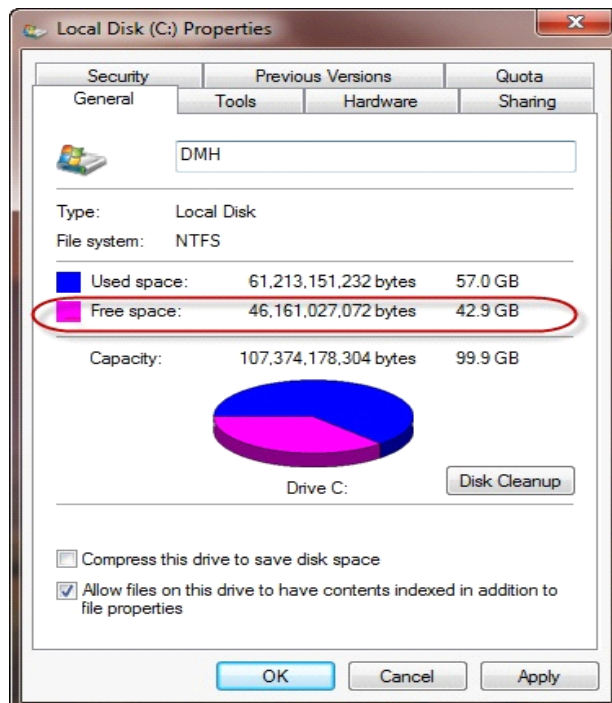
- Máy tính: Bộ vi xử lý Intel Dual Core 1.0 GHz hoặc cao hơn.
- Bộ nhớ trong (RAM): 1GB trở lên.
- Ổ cứng: 5GB ổ trống hoặc nhiều hơn.
- Màn hình: độ phân giải 1024x768 hoặc tốt hơn.
- Hệ điều hành: Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows XP SP3, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2.
- Thiết bị khác: Sound card, loa (để xem phim hướng dẫn).
- Máy in: khổ A4
- Lưu ý:
 - MISA Mimosa.NET 2019 được cài đặt tốt nhất trên hệ điều hành Windows 7, Windows 8, Bộ vi xử lý (CPU) core i3, RAM 2GB, Ổ cứng trống 10GB.
 - Cần có quyền Administrator trên máy tính làm việc để có thể thực hiện các chức năng trên phần mềm như: in ấn, sao lưu, tạo dữ liệu kế toán...
 - Với các hệ điều hành Windows 95, 98, ME, Windows SP2, Windows Vista, Windows NT Server và Windows NT Work Station, MISA Mimosa.NET 2019 không hỗ trợ do vậy không được cài đặt trên những môi trường này, nếu cài đặt có thể gây lỗi cho các chương trình đã có sẵn trên máy tính.

Cách kiểm tra cấu hình hệ thống

- Kiểm tra cấu hình
 1. Nhấn chuột phải vào biểu tượng **My Computer** trên màn hình Desktop.
 2. Chọn **Properties**.



- Kiểm tra dung lượng trống của ổ cứng
1. Nhấn đúp chuột vào biểu tượng **My Computer** trên màn hình Desktop.
 2. Nhấn chuột phải vào biểu tượng ổ C: (Ổ cài hệ điều hành của máy tính).
 3. Chọn **Properties**.



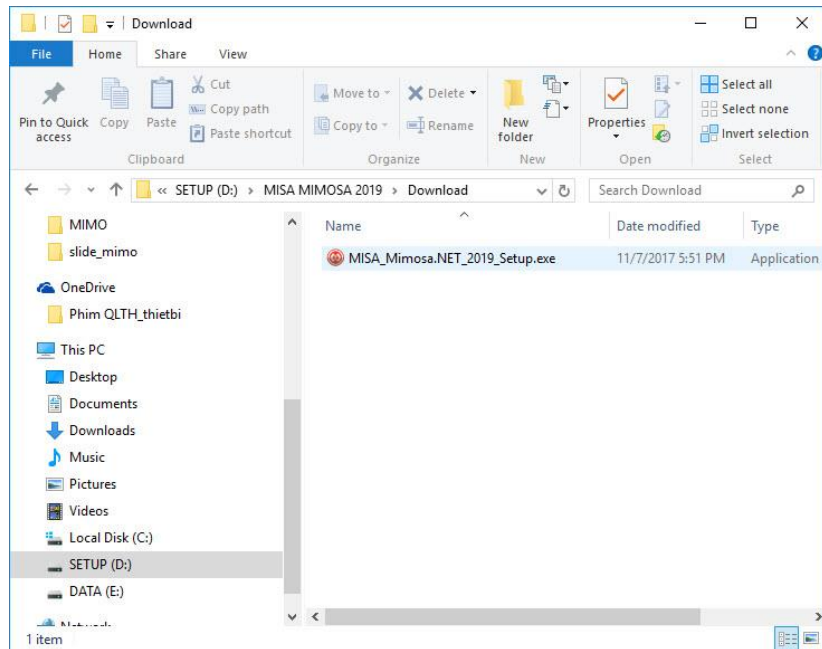
2. Hướng dẫn cài đặt

2.1 Chuẩn bị cài đặt

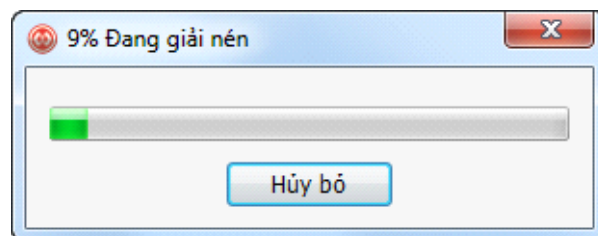
Đóng tất cả các ứng dụng đang mở trước khi thực hiện thao tác cài đặt phần mềm kế toán hành chính sự nghiệp MISA Mimosa.NET 2019.

2.2 Thao tác cài đặt

- Sau khi tải bộ cài từ link do MISA gửi hoặc đơn vị tự tải trên website MISA xuống, kích đúp chuột vào file **MISA Mimosa.NET 2019 Setup.exe** để tiến hành cài đặt



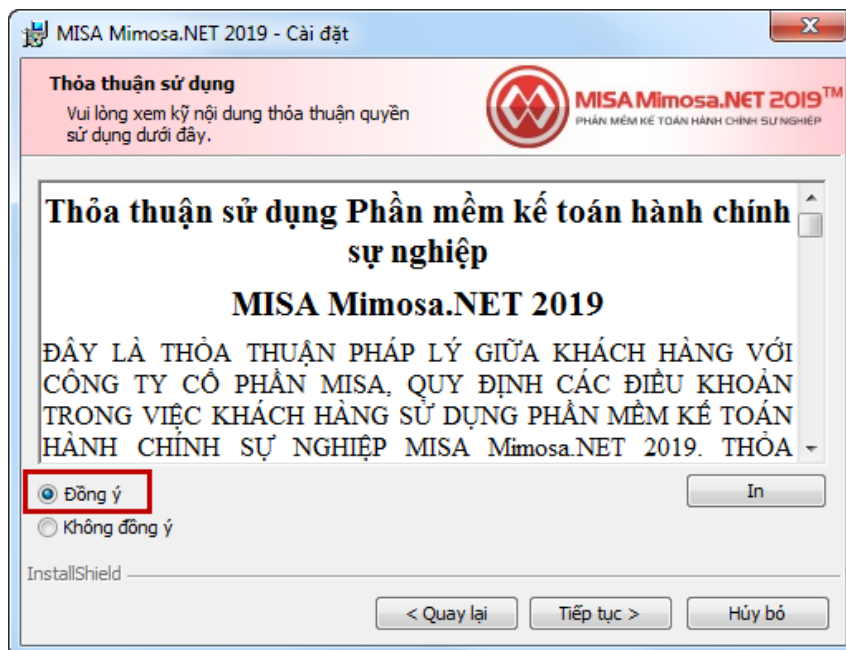
- Đợi trong giây lát để phần mềm giải nén bộ cài



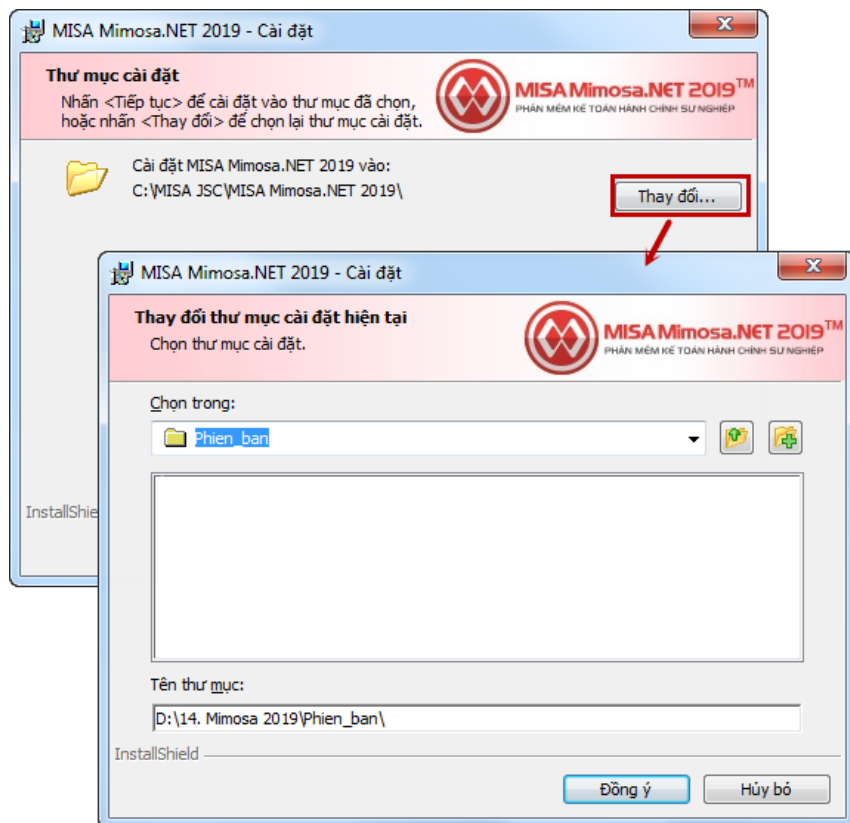
- Nhấn **Tiếp tục** tại cửa sổ thông báo cài đặt



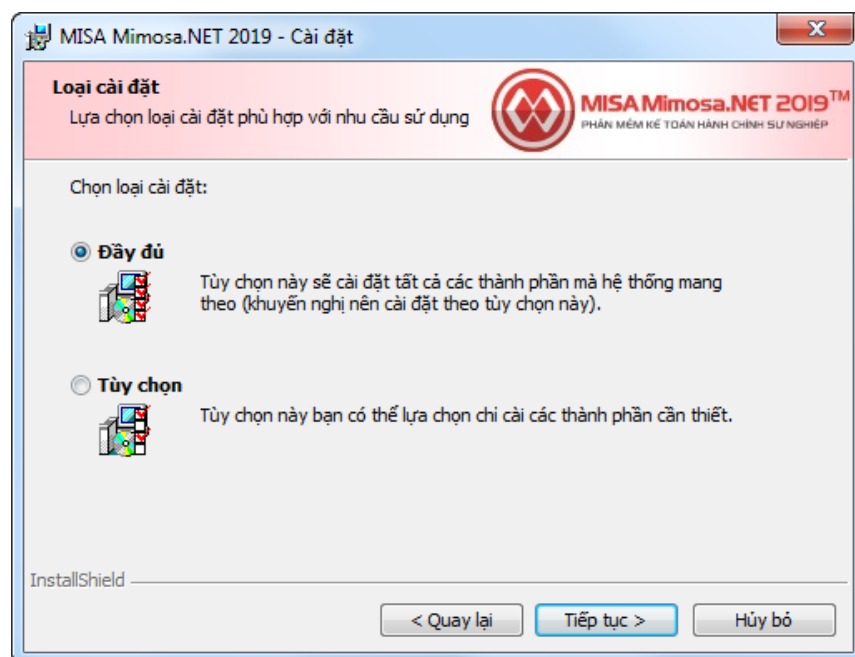
- Khi xuất hiện thỏa thuận về vấn đề bản quyền, đọc kỹ các yêu cầu đối với người sử dụng.
- Tích chọn **Đồng ý**, nhấn **Tiếp tục**



- Nhấn **Thay đổi** để lựa chọn lại ổ đĩa cài đặt phần mềm, nếu không thay đổi đường dẫn mặc định là **C:\MISA Group\MISA\Mimosa.NET 2019**
- Nhấn **Đồng ý**.



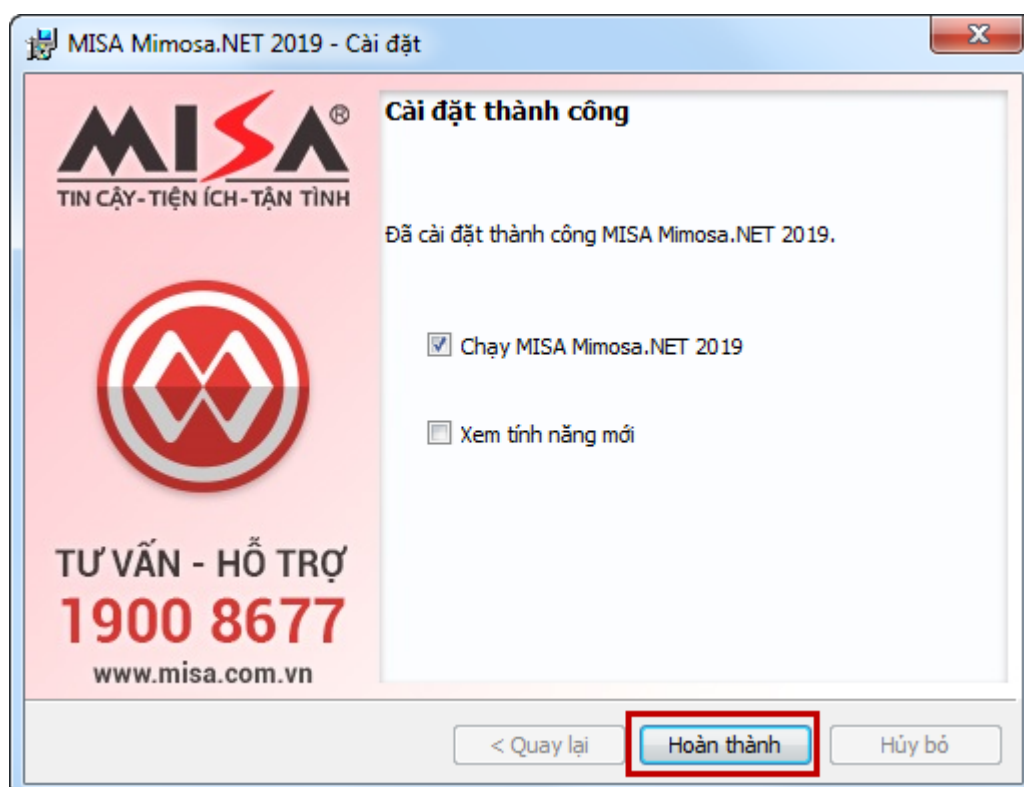
- Chọn loại cài đặt **Đầy đủ** hoặc theo **Tùy chọn**



- Nhấn **Tiếp tục**
- Nhấn **Cài đặt**



- Chờ trong giây lát để phần mềm tiến hành cài đặt
- Khi cài đặt xong phần mềm, màn hình kết thúc hiện ra với thông báo việc cài đặt đã hoàn thành.
- Nhấn **Hoàn thành**



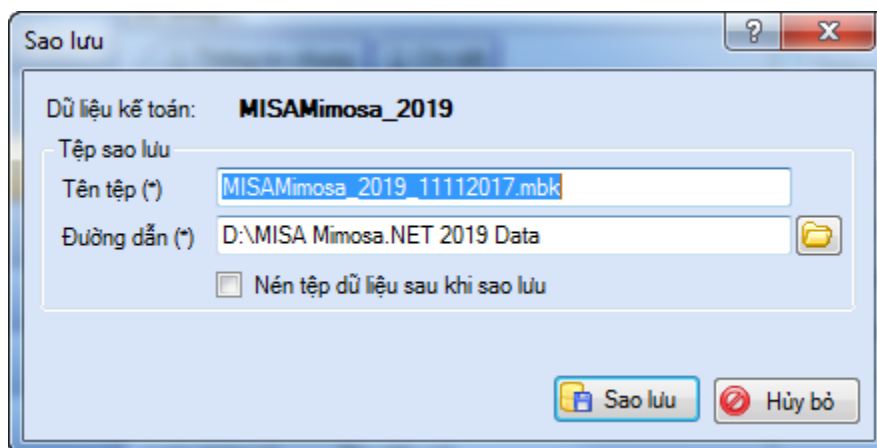
- Chương trình đã ngầm định tích chọn “**Chạy MISA Mimosa.NET 2019**”, cho phép người sử dụng khởi động ngay MISA Mimosa.NET 2019 để làm việc. Nếu không muốn khởi động chương trình ngay, người sử dụng bỏ chọn tại ô này.

3. Hướng dẫn gỡ bỏ

Khi không có nhu cầu sử dụng phần mềm nữa, NSD có thể gỡ bỏ phần phần mềm ra khỏi máy để giải phóng tài nguyên.

Để lưu lại dữ liệu trước khi gỡ bỏ, thực hiện sao lưu lại dữ liệu. Thao tác sao lưu như sau:

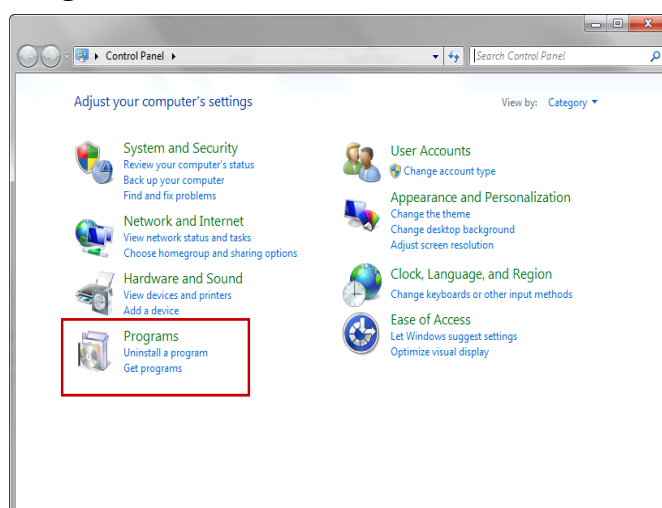
- Vào menu **Tệp\Sao lưu**, xuất hiện hộp thoại:



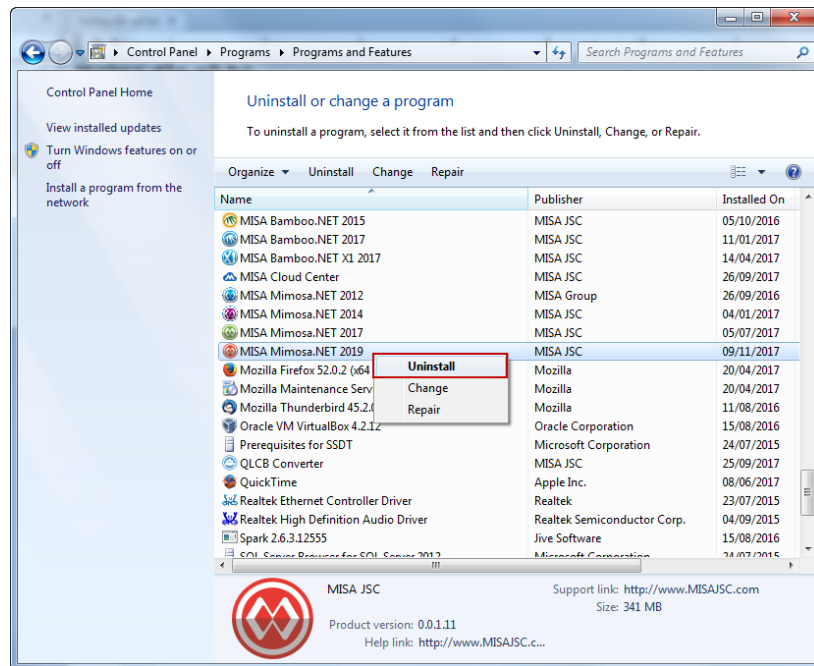
- Nhập Tên tệp sao lưu. Theo mặc định hệ thống sẽ tự động đặt tên tệp sao lưu theo tên của dữ liệu kế toán, tuy nhiên nếu muốn NSD có thể thay đổi thông tin này.
- Nhấn  để chọn nơi chứa tệp sao lưu.
- Chọn các tùy chọn khác nếu muốn.
- Nhấn **Sao lưu**.
- Khi thông báo thành công xuất hiện, nhấn **OK** để kết thúc việc sao lưu.

Sau khi sao lưu thành công, thực hiện gỡ bỏ phần mềm, thao tác thực hiện gỡ bỏ như sau:

- Nhấn **Start**, chọn **Control Panel\Programs**
- Chọn **Uninstall a Programs**.



- Tìm dòng có tên **MISA Mimosa.NET 2019**.
- Kích phải chuột chọn **Uninstall**



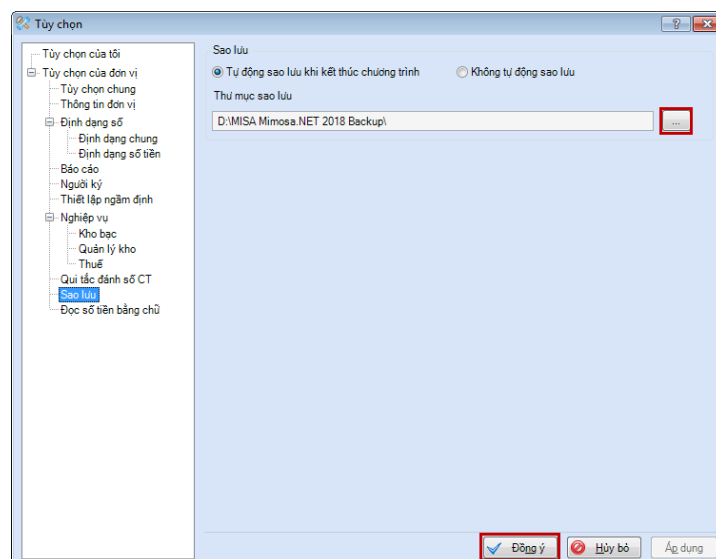
- Nhấn “Yes” để xác nhận gỡ bỏ phần mềm
- Chờ trong giây lát để phần mềm thực hiện gỡ bỏ

4. Khuyến nghị để tối ưu khi sử dụng

Để đảm bảo an toàn cho dữ liệu của đơn vị, MISA Mimosa.NET 2019 có chế độ sao lưu dữ liệu tự động mỗi khi kết thúc chương trình. Người sử dụng nên đặt chế độ này để dữ liệu của đơn vị mình luôn an toàn, tránh những rủi ro khách quan như mất điện đột ngột,...

Để đặt chế độ sao lưu tự động, sau khi mở Dữ liệu kế toán MISA Mimosa.NET 2019, thực hiện như sau:

1. Vào menu **Hệ thống/Tuỳ chọn**,
2. Chọn **Sao lưu** tại phần **Tuỳ chọn của đơn vị**
3. Tích chọn vào ô **Tự động sao lưu khi kết thúc chương trình**



5. Các vấn đề nảy sinh và hướng giải quyết

Câu 1: Tại sao không thấy biểu tượng MSSQL Server trên thanh Taskbar? Phải vào đâu để biết SQL Server đang chạy?

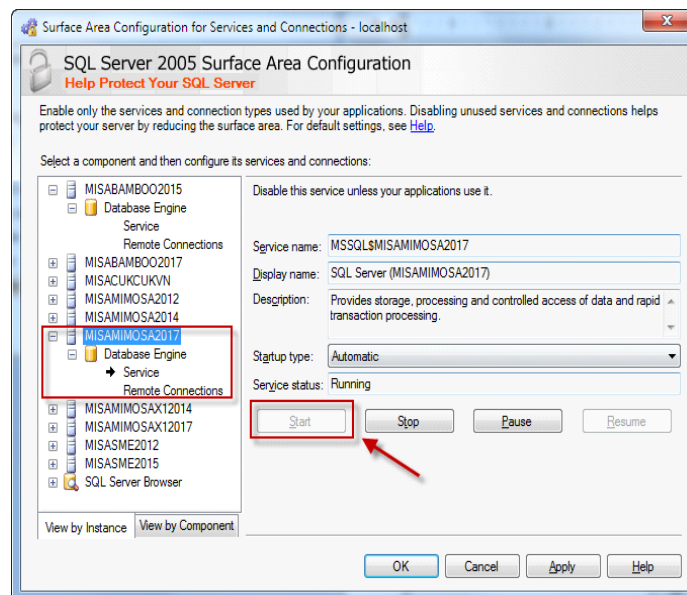
Trả lời:

Với bản Microsoft SQL 2005 Express thì biểu tượng của chương trình MSSQL Server không hiện trên Taskbar. Nếu muốn kiểm tra để biết SQL Server có đang chạy hay không, thực hiện các thao tác sau:

- Vào **Start\Programs\Microsoft SQL 2005\Configuration Tools\SQL Server Surface Area Configuration**, xuất hiện cửa sổ:



- Chọn chức năng **Surface Area Configuration for Services and Connections**, xuất hiện hộp hội thoại:



- Chọn **View by Instance**, chọn **Instance MISAMIMOSA2019**

- Kiểm tra xem trạng thái **Service Status** là **Running** hay không, nếu không chọn nút **Start**.

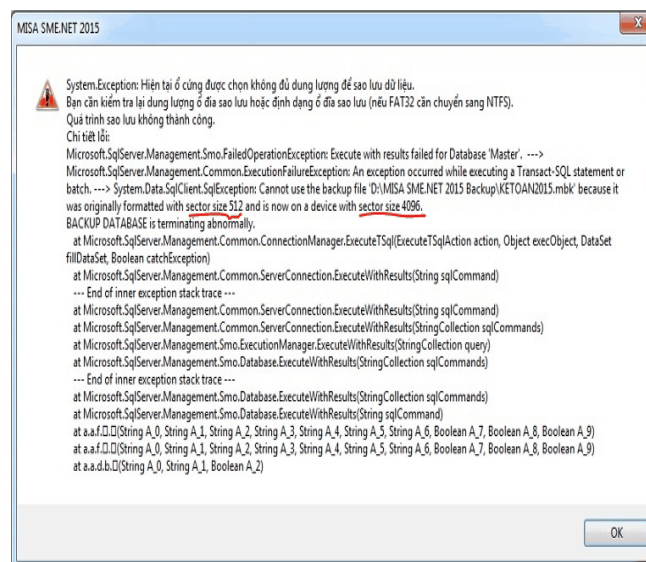
Đây là chương trình phục vụ cho MISA Mimosa.NET 2019. MISA Mimosa.NET 2019 sẽ không thể chạy được nếu dịch vụ này không chạy. Tuy nhiên, người sử dụng chỉ cần kiểm tra dịch vụ này một lần duy nhất vì sau khi được khởi động dịch vụ sẽ tự động chạy ở những lần tiếp theo.

Câu 2: Từ máy tính sử dụng hệ điều hành Windows Vista, người dùng truy cập vào máy tính khác và tiến hành cài đặt MISA Mimosa.NET 2019 từ tệp Autorun.exe thì không được. Vậy phải làm thế nào?

Trả lời:

Trong trường hợp này, hãy sao chép (copy) bộ cài MISA Mimosa.NET 2019 về máy tính cá nhân rồi tiến hành cài đặt từ tệp autorun.exe một cách bình thường.

Câu 3: Tại sao khi tôi thực hiện tạo dữ liệu trên máy tính thì gặp các bảng thông báo lỗi như sau:



Trả lời: Đối với một số máy tính sử dụng ổ cứng thể hệ mới có thể gặp phải lỗi này khi tiến hành tạo dữ liệu. Để khắc phục hiện tượng này thực hiện như sau:

1. Nhập địa chỉ dưới đây vào trình duyệt web để tải về công cụ cài đặt các ứng dụng hỗ trợ cho MISA Mimosa.NET 2019:

<http://support.misa.com.vn/HTKT/Tools/MISASQLInstaller/MISA%20SQL%20Install%20er.zip>

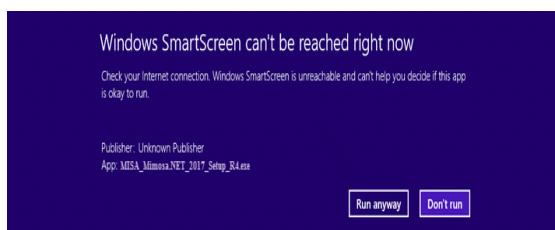
2. Mở công cụ đã tải về, chọn cài đặt thêm SQL2008
3. Mở thư mục C:\Program Files (x86)\MISA Group\MISA Mimosa.NET 2019\Bin
4. Tìm và kích đúp vào file **Company Setup 2019** để tiến hành thao tác tạo dữ liệu

Câu 4: Tôi sử dụng Windows 8, khi cài đặt hiện ra bảng thông báo như vậy thì phải chọn lựa chọn nào?

Trả lời:

Khi thực hiện cài đặt MISA Mimosa.NET 2019 trên hệ điều hành Windows 8, trong quá trình cài đặt sẽ hiển thị ra bảng thông báo như trong hình minh họa, lúc này chỉ cần nhấn chọn lựa chọn **Run the program without getting help** để tiếp tục cài đặt như bình thường.

Câu 5: Tôi sử dụng Windows 8 (hoặc Windows 8.1, Windows 10) khi cài đặt hiện ra bảng thông báo như vậy thì phải chọn lựa chọn nào?

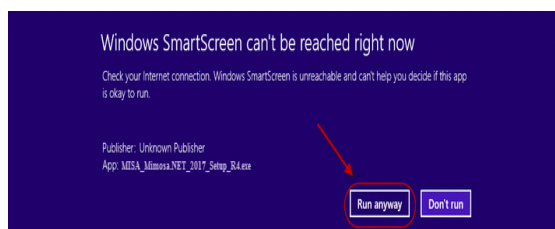


Trả lời:

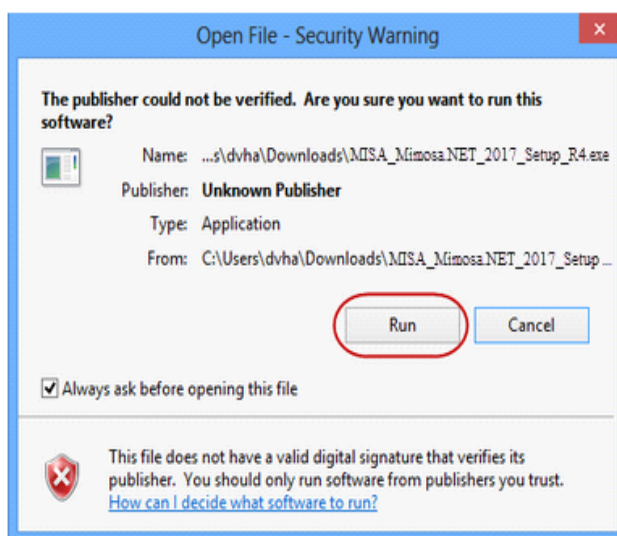
Trường hợp người dùng tải bộ cài đặt phần mềm từ mạng Internet về các máy tính sử dụng hệ điều hành từ Windows 8 trở lên (gồm Windows 8, Windows 8.1, Windows 10), khi thực hiện cài đặt, do tính năng bảo mật của Window, trên máy tính sẽ xuất hiện cảnh báo yêu cầu xác nhận việc cài đặt.

Khi đó, tùy thuộc vào thiết lập cấu hình của máy tính sẽ xuất hiện một trong hai câu cảnh báo sau.

Trường hợp 1: Nhấn **Run anyway** để tiếp tục việc cài đặt.



Trường hợp 2: Nhấn Run ở câu cảnh báo sau để tiếp tục cài đặt



Lưu ý:

1. Nếu sau khi thực hiện thao tác trên mà chương trình không tiếp tục cài đặt, thì thực hiện lại như sau:

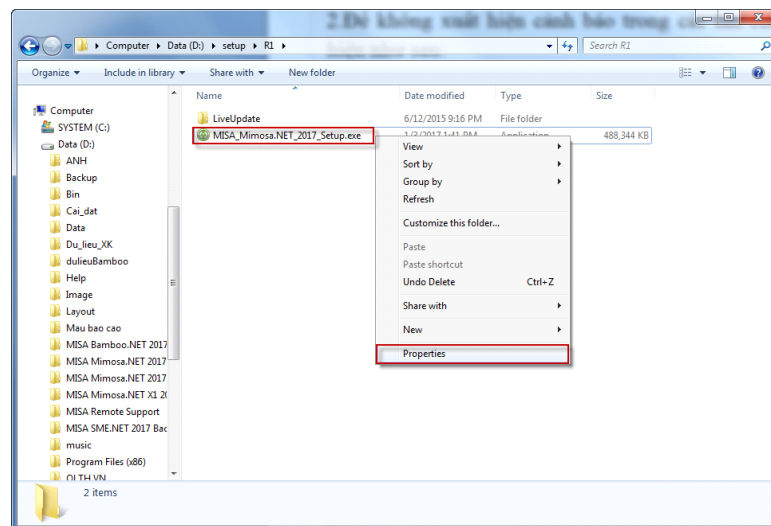
Nhấn chuột phải vào tệp cài đặt .exe. Chọn **Run as administrator**

Chương trình sẽ xuất hiện cảnh báo xác nhận việc cài đặt như các trường hợp trên, nhấn **Run anyway** hoặc **Run** để tiếp tục cài đặt.

2. Để không xuất hiện cảnh báo trong các lần cài đặt tiếp theo, thực hiện như sau:

- Nhấn chuột phải vào tệp cài đặt .exe

- Chọn **Properties**

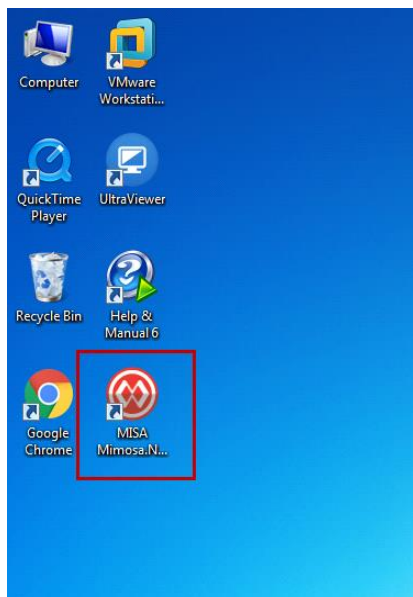


• Nhấn **Unblock** và nhấn OK

CHƯƠNG 2: CHẠY CHƯƠNG TRÌNH LẦN ĐẦU

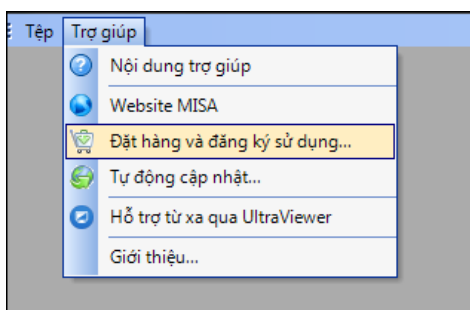
1. Khởi động MISA Mimosa.NET 2019

Tại màn hình Desktop, kích đúp vào biểu tượng **MISA Mimosa.NET 2019**.

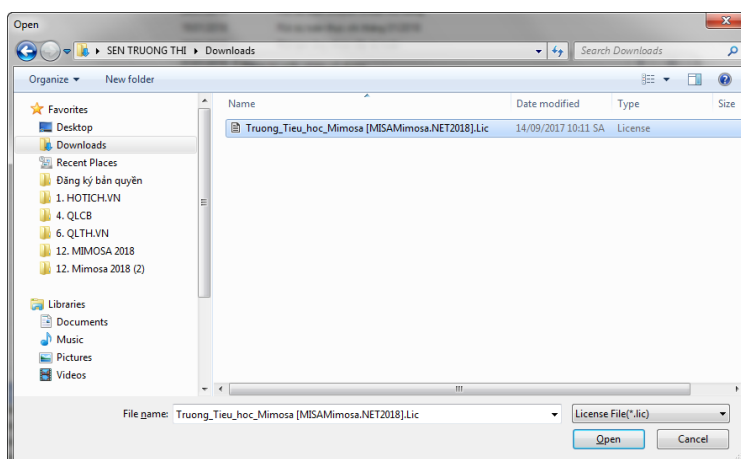


2. Đăng ký giấy phép sử dụng

- Vào **Trợ giúp****Đặt hàng và đăng ký sử dụng**, xuất hiện hộp hội thoại:



- Nhấn **Mở tệp** và tìm đến tệp .lic



- Nhấn **Open** để mở tệp giấy phép sử dụng. Sau khi mở tệp, thông tin về giấy phép sử dụng sẽ được tự động điền vào hộp hội thoại.
- Nhấn **Đăng ký**

Thông tin giấy phép sử dụng	
Số GPSD	Mimosa2018/000002
Tên sản phẩm	MISAMimosa.NET2018
Phiên bản	2018
Mã khách hàng	
Tên khách hàng	Trường Tiểu học Mimosa
Địa chỉ	Tầng 9 tòa nhà Technosoft, Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội
Tỉnh/TP	
Quận/Huyện	
Email	nvkieu@software.misa.com.vn
Web site	
Cơ quan chủ quản	Công ty Cổ phần MISA

Mở tệp... Đăng ký Hủy bỏ

- Khi thông báo thành công xuất hiện, nhấn **Đồng ý** để kết thúc việc đăng ký giấy phép sử dụng.
- Người sử dụng có thể kiểm tra kết quả đăng ký giấy phép sử dụng của mình bằng cách vào menu **Trợ giúp\Giới thiệu**.

MISA
TIN CẬY - TIỀN ÍCH - TÂN TÌNH

MISA Mimosa.NET 2019™
PHẦN MỀM KẾ TOÁN HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP

Phiên bản: R2 (2.0.0.7)
Ngày phát hành: 10/12/2017
Copyright © 2008 - 2017 MISA JSC
Website: www.misa.com.vn
Tư vấn hỗ trợ khách hàng: 1900 8677 | support@misa.com.vn

Sản phẩm này được cấp phép sử dụng cho

Tên khách hàng: Trường Tiểu học Mimosa
Địa chỉ: Tầng 9 tòa nhà Technosoft, Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội
Tỉnh/TP:
Quận/Huyện:
Email: nvkieu@software.misa.com.vn
Website:
Cơ quan chủ quản: Công ty Cổ phần MISA

Chú ý: Phần mềm này được luật pháp Việt Nam và quốc tế bảo hộ. Sản xuất hoặc phân phối trái phép toàn bộ hoặc một phần phần mềm này sẽ chịu các hình phạt về hình sự hoặc dân sự, có thể lên mức tối đa đúng theo luật quy định.

www.misa.com.vn Thông tin liên hệ Thỏa thuận quyền sử dụng Kết thúc

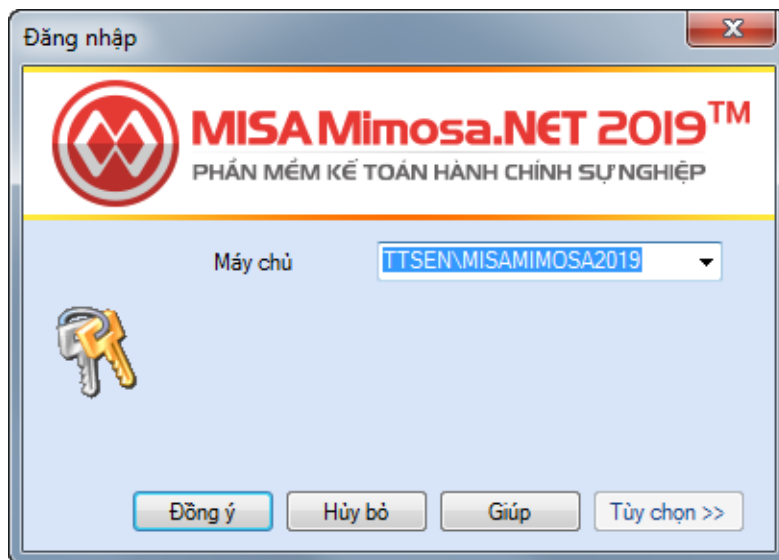
3. Tạo dữ liệu kế toán mới

a. Chức năng

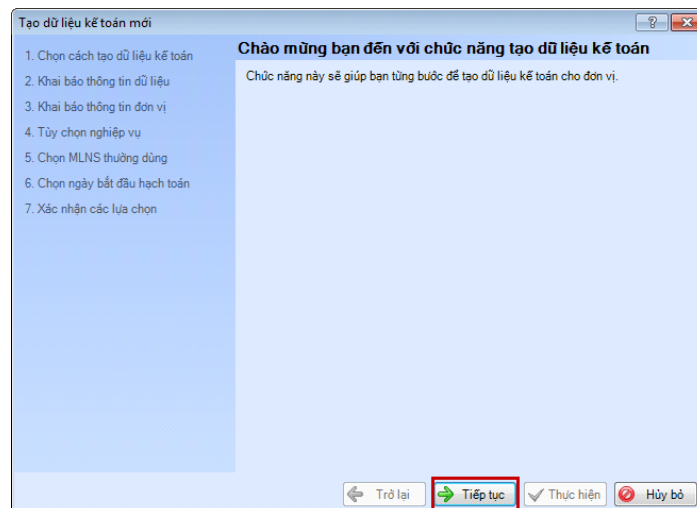
Cho phép tạo dữ liệu kế toán (DLKT) cho năm làm việc mới.

b. Cách thao tác

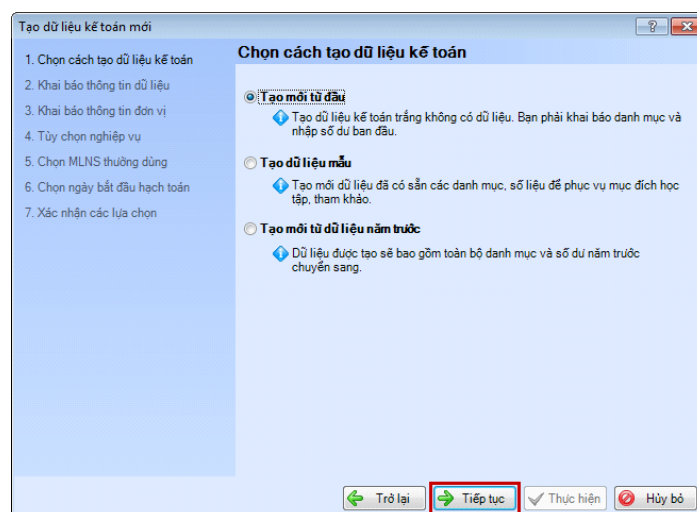
- Vào menu **Tệp\Tạo dữ liệu kế toán mới**, xuất hiện hộp hội thoại yêu cầu đăng nhập vào máy chủ cần tạo dữ liệu:
- Chọn máy chủ cần tạo DLKT. Chương trình sẽ mặc định máy chủ là **.\MISAMIMOSA2019**



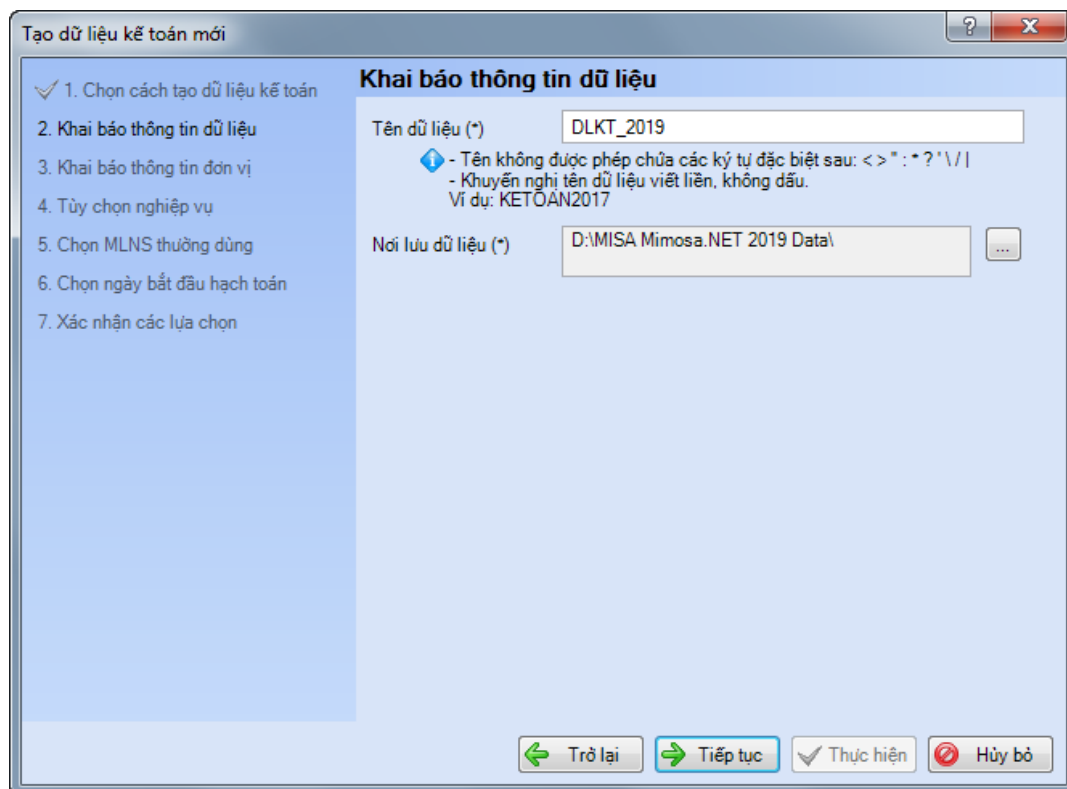
- Nhấn **Đồng ý** để đăng nhập vào máy chủ, xuất hiện hộp hội thoại **Tạo Dữ liệu kế toán**
- Nhấn nút **Tiếp tục** để bắt đầu bước đầu tiên của việc tạo DLKT mới.



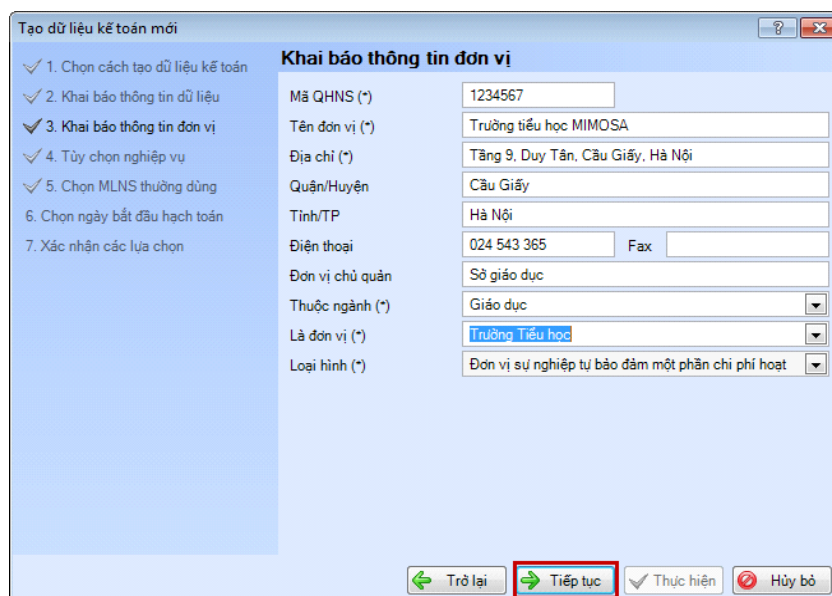
- Thực hiện chọn cách tạo dữ liệu
- Nhấn **Tiếp tục**



- Đặt tên Dữ liệu kế toán mới tại ô Tên Dữ liệu kế toán *(nên đặt tên dữ liệu có nghĩa để dễ nhớ trong quá trình đăng nhập sử dụng hoặc phục hồi dữ liệu)*.
- Chọn nơi lưu Dữ liệu kế toán mới bằng cách nhấn nút  bên phải của ô Nơi lưu. Lưu ý, đường dẫn đến thư mục nơi lưu dữ liệu không được là tiếng Việt có dấu.
- Nhấn **Tiếp tục**



- Khai báo các thông tin về đơn vị sử dụng phần mềm.
- Nhấn **Tiếp tục**



- Chọn nghiệp vụ đơn vị thực hiện quản lý trên phần mềm tại bước **Tùy chọn nghiệp vụ**
- Nhấn **Tiếp tục**

Tạo dữ liệu kế toán mới

- ✓ 1. Chọn cách tạo dữ liệu kế toán
- ✓ 2. Khai báo thông tin dữ liệu
- ✓ 3. Khai báo thông tin đơn vị
- ✓ 4. Tùy chọn nghiệp vụ
- ✓ 5. Chọn MLNS thường dùng
- 6. Chọn ngày bắt đầu hạch toán
- 7. Xác nhận các lựa chọn

Tùy chọn nghiệp vụ

Đặc thù nghiệp vụ (*) <<Không chọn>>

Đơn vị có sử dụng phần mềm để quản lý các nghiệp vụ sau không?

- ☒ **Tính lương**
- ☒ **Theo dõi tài sản hạ tầng đường bộ**
 - Đơn vị có tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ theo Thông tư số 98/2014/TT-BTC của Bộ Tài chính.
- ☒ **Quản lý CTMT, dự án**
 - ☒ Kế toán chủ đầu tư không thành lập ban quản lý dự án
- ☒ **Hạch toán thuế giá trị gia tăng**
- ☒ **Quản lý kho**

Phương pháp tính giá xuất kho

 - ☒ Bình quân cuối kỳ
 - ☐ Bình quân tức thời
 - ☐ Giá đích danh
 - ☐ Nhập trước xuất trước
- ☐ **Kết nối với QLTS.VN**
 - Đơn vị theo dõi tài sản chi tiết trên QLTS.VN, chỉ dùng Mimosa để hạch toán kế toán.

Trở lại **Tiếp tục** Thực hiện Hủy bỏ

- Tại bước tùy chọn **Mục lục ngân sách thường dùng** chọn **Nguồn, Chương, Loại, Khoản** sử dụng của đơn vị.
- Nhấn **Tiếp tục**

Tạo dữ liệu kế toán mới

- ✓ 1. Chọn cách tạo dữ liệu kế toán
- ✓ 2. Khai báo thông tin dữ liệu
- ✓ 3. Khai báo thông tin đơn vị
- ✓ 4. Tùy chọn nghiệp vụ
- ✓ 5. Chọn MLNS thường dùng
- 6. Chọn ngày bắt đầu hạch toán
- 7. Xác nhận các lựa chọn

Chọn mục lục ngân sách thường dùng

Nguồn (*) Ngân sách Huyện

Chương (*) 622

Loại 070

Khoản (*) 072

Trở lại **Tiếp tục** Thực hiện Hủy bỏ

- Chọn ngày bắt đầu hạch toán.
- Nhấn **Tiếp tục**

Tạo dữ liệu kế toán mới

- ✓ 1. Chọn cách tạo dữ liệu kế toán
- ✓ 2. Khai báo thông tin dữ liệu
- ✓ 3. Khai báo thông tin đơn vị
- ✓ 4. Tùy chọn nghiệp vụ
- ✓ 5. Chọn MLNS thường dùng
- ✓ 6. Chọn ngày bắt đầu hạch toán
- 7. Xác nhận các lựa chọn

Chọn ngày bắt đầu hạch toán

Ngày (*) 01/01/2018

Ngày bắt đầu hạch toán: Là ngày đơn vị bắt đầu hạch toán các nghiệp vụ phát sinh trên phần mềm. Khi đó Anh/Chị chỉ được nhập số dư ban đầu tính đến trước ngày bắt đầu hạch toán và các chứng từ phát sinh từ ngày bắt đầu hạch toán trên phần mềm trở đi.

Ví dụ: Nếu chọn ngày bắt đầu hạch toán là 01/01/2018 thì Anh/Chị sẽ nhập số dư ban đầu là số dư tính đến hết ngày 31/12/2017 và chỉ nhập các chứng từ phát sinh từ ngày 01/01/2018 trở đi.

Trở lại **Tiếp tục** Thực hiện Hủy bỏ

- Kiểm tra lại thông tin về dữ liệu của đơn vị
- Nhấn **Tiếp tục** để xác nhận các thông tin

Tạo dữ liệu kế toán mới

- ✓ 1. Chọn cách tạo dữ liệu kế toán
- ✓ 2. Khai báo thông tin dữ liệu
- ✓ 3. Khai báo thông tin đơn vị
- ✓ 4. Tùy chọn nghiệp vụ
- ✓ 5. Chọn MLNS thường dùng
- ✓ 6. Chọn ngày bắt đầu hạch toán
- 7. Xác nhận các lựa chọn

Xác nhận các lựa chọn

Cách tạo dữ liệu: Tạo mới từ đầu
 Thông tin dữ liệu: Tên dữ liệu kế toán: DLKT_2019
 Nơi lưu dữ liệu: D:\MISA Mimosa.NET 2019 Data\
 Thông tin đơn vị: Mã QHNS: 1234567
 Tên đơn vị: Trường Tiểu học MIMOSA
 Địa chỉ: Tầng 9, Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội
 Quận/Huyện: Cầu Giấy
 Tỉnh/TP: Hà Nội
 Điện thoại: 024 543 365 Fax:
 Đơn vị chủ quản: Phòng giáo dục MIMOSA
 Thuộc ngành: Giáo dục
 Là đơn vị: Trường Tiểu học
 Loại hình: Đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động
 Tùy chọn nghiệp vụ
 Nghiệp vụ đặc thù: <<Không chọn>>
 Tính lương: Có tích chọn
 Theo dõi tài sản hạ tầng đường bộ: Có tích chọn
 Quản lý CTMT, dự án: Có tích chọn
 Kế toán chủ đầu tư không thành lập ban quản lý dự án: Không tích chọn
 Hạch toán thuế giá trị gia tăng: Có tích chọn
 Quản lý kho: Có tích chọn
 Phương pháp tính giá xuất kho: Bình quân cuối kỳ
 Kết nối với QLTS.VN: Không tích chọn
 Mục lục ngân sách thường dùng
 Nguồn: Ngân sách Huyện
 Chương: 622

Trở lại Tiếp tục Thực hiện Hủy bỏ

- Nhấn **Thực hiện** và đợi chương trình tạo DLKT.

Tạo dữ liệu kế toán mới

- ✓ 1. Chọn cách tạo dữ liệu kế toán
- ✓ 2. Khai báo thông tin dữ liệu
- ✓ 3. Khai báo thông tin đơn vị
- ✓ 4. Tùy chọn nghiệp vụ
- ✓ 5. Chọn MLNS thường dùng
- ✓ 6. Chọn ngày bắt đầu hạch toán
- ✓ 7. Xác nhận các lựa chọn

Thực hiện tạo dữ liệu kế toán

Chương trình đã có đầy đủ thông tin cho việc tạo dữ liệu kế toán và thiết lập thông tin ban đầu. Nhấn nút <<Thực hiện>> để hoàn tất việc tạo dữ liệu kế toán.

Trở lại Tiếp tục **Thực hiện** Hủy bỏ

4. Mở dữ liệu kế toán

1. Khởi động phần mềm, đóng bảng điều hướng

Hướng dẫn khai thác tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm và các kênh tư vấn hỗ trợ

MISA rất cảm ơn Anh/Chị đã chọn phần mềm MISA Mimosa.NET 2018!

Nhằm giúp Anh/Chị nhanh chóng sử dụng phần mềm, MISA xin hướng dẫn Anh/Chị cách thức khai thác tài liệu hướng dẫn sử dụng và giải thích các kênh tư vấn hỗ trợ để Anh/Chị liên hệ khi gặp vướng mắc trong quá trình sử dụng.

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG **KÊNH TƯ VẤN HỖ TRỢ**

Anh/Chị có thể xem tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm bằng các cách sau đây:

1. Bấm phím F1: Phần mềm sẽ mở nội dung hướng dẫn sử dụng tương ứng với nghiệp vụ đang thực hiện.
2. Vào Menu **Trợ giúp/Nội dung trợ giúp**: Tra cứu nội dung trợ giúp của toàn bộ phần mềm.
3. Xem tài liệu hướng dẫn sử dụng online: <http://help.mimosa2018.misa.vn>
4. Xem phim hướng dẫn sử dụng trên trang www.vimeo.com: Tìm kiếm theo từ khóa "MISA Mimosa.NET 2018".
5. Các tính năng thường gặp và cách khắc phục xem tại: <http://fb.misa.com.vn>

Nếu Anh/Chị đã từng sử dụng MISA Mimosa.NET 2014 hoặc MISA Mimosa.NET 2017:

- [Hướng dẫn chuyển dữ liệu từ MISA Mimosa.NET 2014, MISA Mimosa.NET 2017 lên MISA Mimosa.NET 2018.](#)
- [Nhìn lại điểm mới của phần mềm MISA Mimosa.NET 2018.](#)

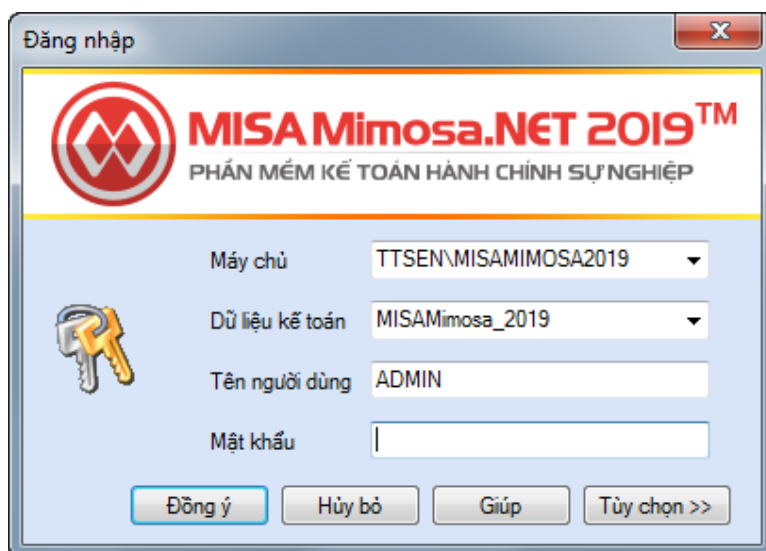
☐ Không hiển thị lại lần sau Đóng

Tích chọn vào **Không hiển thị lại giao diện này khi mở chương trình** để thông tin bảng điều hướng không hiển thị lên ở mỗi lần đăng nhập sau.

- Có thể nhấn **Trợ giúp/Hướng dẫn khai thác nội dung trợ giúp** để mở lại màn hình này

2. Trên cửa sổ **Đăng nhập** chọn **Dữ liệu kế toán**.

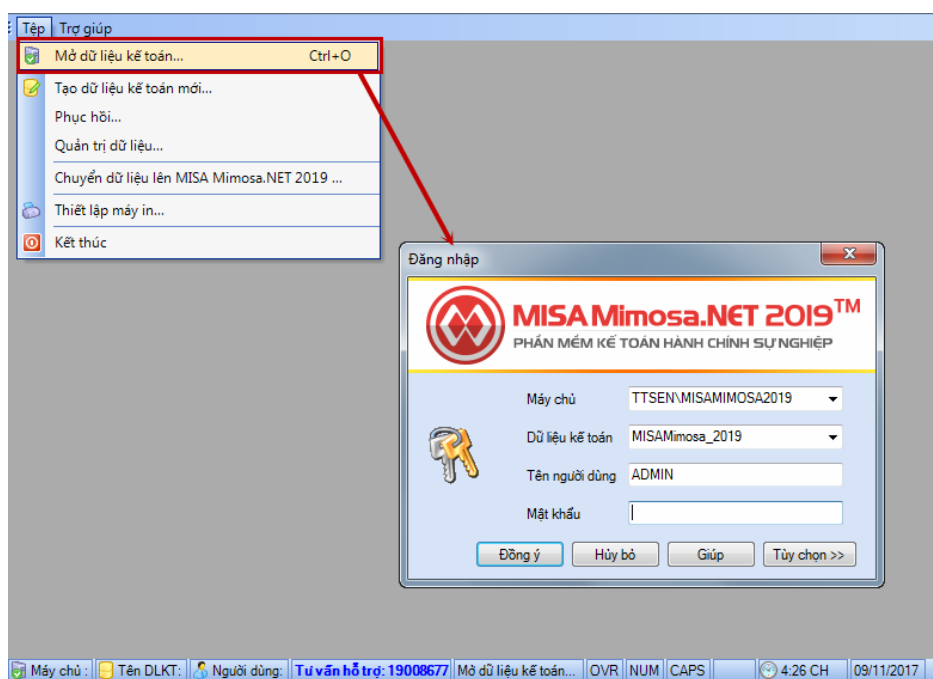
3. Khai báo thông tin **Tên người dùng** và **Mật khẩu**.



4. Nhấn **Đồng ý**.

Lưu ý: Khi mở phần mềm, trên giao diện chính đã xuất hiện cửa sổ Đăng nhập. Nếu trong phiên làm việc đã đóng dữ liệu kế toán thì có thể làm theo hướng dẫn dưới đây để mở lại cửa sổ Đăng nhập:

- Vào menu **Tệp\Mở dữ liệu kế toán**, xuất hiện hộp hội thoại sau:



- Chọn máy chủ, dữ liệu kế toán, nhập tên người dùng và mật khẩu. Nhấn **Đồng ý** để mở Dữ liệu kế toán vừa tạo.

*Hộp hội thoại **Đăng nhập** sẽ tự động xuất hiện sau khi người sử dụng tạo Dữ liệu kế toán thành công.*